

**Принято**

на заседании педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №28 с  
углубленным изучением отдельных предметов  
имени А.А.Угарова»  
Протокол от «17» 03. 2025 года № 5

**Утверждено:**

приказ муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №28 с  
углубленным изучением отдельных предметов имени  
А.А.Угарова»  
от «18» 03. 2025 года № 276

**ПРАВИЛА**  
**приёма граждан на обучение**  
**по образовательным программам начального общего,**  
**основного общего и среднего общего образования**  
**в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа №28 с углубленным изучением отдельных**  
**предметов имени А.А.Угарова»**

1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №28 имени А.А.Угарова» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 03.08.2018 № 317-ФЗ, часть 6 статья 14 «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» «Свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», установленными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступает в силу с 01.03.2023 г.);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступает в силу с 07.10.2023 г.);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458»;

- письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.02.2022 г. № 03-196, лх 09.02.2023 г. № 02-202 «О направлении информации».

2. Количество мест для приёма в Учреждение определяется проектной наполняемостью школы и «Гигиеническими требованиями к режиму образовательного процесса» (п.3.1.1. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», установленными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28).

3. Информация о наличии свободных мест в Учреждении размещается на портале Госуслуг, официальном сайте и информационных стендах в здании Учреждения.

4. В случае отсутствия свободного места в Учреждении родителям (законным представителям) ребенка выдается уведомление об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 1).

5. Информация о выдаче родителям (законным представителям) уведомления об отсутствии в Учреждении свободных мест фиксируется в Журнале регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 2).

6. При приеме в Учреждение поступающий и (или) его родители (законные представители) заполняют заявление о приеме в Учреждение (приложение № 3, 4, 5). Заявление о приеме на обучение и документы подаются лично или через операторов почтовой связи заказным письмом, через портал Госуслуг, через региональную информационную систему, интегрированную с единым порталом Госуслуг. В 10 класс заявление о приеме может подать несовершеннолетний подросток, который получил основное общее образование (приложение № 6).

7. Прием документов и перечень документов от родителей (законных представителей ребенка), являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171.

8. Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью, а также подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (приложение № 3,4, 5,6).

9. Прием документов от родителей (законных представителей) ведут заместители директора, которые оценивают наличие всех документов и осуществляют их проверку.

10. Документы, предоставляемые для зачисления в 1-й класс Учреждения, регистрируются в Журнале регистрации документов для приема в 1-й класс Учреждения (приложение № 7).

11. После регистрации документов о приеме ребёнка в 1, 10 класс Учреждением выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов, контактные телефоны Учреждения, органа управления образованием для получения информации (приложение № 8, 9).

12. Внеочередное предоставление мест предусмотрено следующим категориям граждан по месту жительства их семей: детям военнослужащих, детям граждан пребывающим в добровольческих формированиях, и детям, сотрудникам войск национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО, детям, находившимся на иждивении указанного сотрудника, гражданина Российской Федерации, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью.

13. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры. Факт

права преимущественного приема подтверждается свидетельством о рождении брата или сестры (если они уже учатся в данной школе) и справкой Учреждения, которая входит в состав документов, предоставляемых для зачисления в 1 класс.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**15. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, имеющих льготы при поступлении, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.**

**16. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после приема документов.**

**17. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.**

18. В первый класс Учреждения принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев.

19. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение (на основе заявления) для обучения в более раннем и более позднем возрасте (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья) в соответствии с Порядком приема в 1-й класс общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 01 сентября текущего года (приложение № 10,11).

20. Все дети школьного возраста имеют право быть зачисленными в 1-9 классы Учреждения без конкурсного отбора в соответствии с уровнем, достигнутым ими на этапе получения образования, о чем свидетельствуют записи в личном деле, при условии наличия свободных мест; в 10-11 классы зачисляются учащиеся, успешно освоившие программы основного общего образования.

21. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, в том числе дистанционное обучение, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Родителям предоставляется право дистанционного обучения. При этом родители несут ответственность за:

- освоение их детьми образовательных программ;
- полноценное выполнение заданий на дистанционном обучении;
- присутствие на дистанционных занятиях.

22. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

23. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), подающего заявление о зачислении в образовательную организацию, справку о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (форма №3, № 8), копию документов, подтверждающих установление опеки или попечительство (при необходимости (оригинал для сверки)), документ, удостоверяющий право внеочередного или первоочередного приема на обучение, копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), справку учреждения об обучении в учреждении детей, проживающих в одной семье, свидетельство о рождении брата или сестры (если они уже учатся в данной школе). Копии и оригиналы документов, предъявляемых при приеме в Учреждение, хранятся на время обучения ребенка в его личном деле.

24. Дети, не имеющие документов, подтверждающих уровень освоения образовательной программы, зачисляются в Учреждение по результатам проведения промежуточной аттестации.

25. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования,

изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

26. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя, и документ, подтверждающий законность их нахождения на территории РФ. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.

27. Руководитель образовательной организации издает распорядительный документ о приеме на обучение ребенка в течении 5 рабочих дней, за исключением пункта 14 Положения.

28. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до внесения изменений и принятия нового.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**об отсутствии свободных мест для приема и зачисления**  
**в МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени**  
**А.А.Угарова»**  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

уведомляем Вас о том, что по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 в \_\_\_\_ классах Учреждения отсутствуют свободные места для приема и зачисления Вашего  
 ребенка \_\_\_\_\_.  
 Ф.И.О. ребенка

В случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации родителям (законным представителям) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию необходимо обратиться непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – управление образования администрации Старооскольского городского округа, расположенного по адресу: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, д.43.

Дата \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

**Журнал регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест**  
**для приема и зачисления в Учреждение**

| № п\п | Регистрационный номер уведомления | Дата выдачи уведомления | ФИО родителя (законного представителя), получившего уведомление | Подпись родителя (законного представителя), получившего уведомление | ФИО ответственного о лица, выдавшего уведомление | Подпись ответственного лица, выдавшего уведомление |
|-------|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|       |                                   |                         |                                                                 |                                                                     |                                                  |                                                    |

## Образец заявления для учащихся 1-х классов

Рег. № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением  
отдельных предметов имени А.А.Угарова» Марчуковой Г.В.\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)  
заявление.

Прошу принять мою дочь/моего сына \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » года рождения, в \_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени  
А.А.Угарова» \_\_\_\_\_Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_  
имею/не имею

Выбираю для моего ребенка:

- форму обучения \_\_\_\_\_,
- язык образования \_\_\_\_\_,
- родной язык для изучения \_\_\_\_\_.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для  
организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_ (заполняется при  
необходимости создания специальных условий) \_\_\_\_\_ согласен/не согласен

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

|                         | Мама | Папа |
|-------------------------|------|------|
| Фамилия                 |      |      |
| Имя                     |      |      |
| Отчество                |      |      |
| Адрес места жительства  |      |      |
| Контактный телефон      |      |      |
| Адрес электронной почты |      |      |

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
подпись родителя

(законного представителя)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи\_\_\_\_\_  
дата написания заявления

## Приложения к заявлению:

- копия паспорта \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельство о рождении брата или сестры или справка (если они уже учатся в данной школе) \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- материалы, подтверждающие достижения учащегося \_\_\_\_\_;
- документы, подтверждающие наличие права внеочередного или первоочередного приема на обучение \_\_\_\_\_;
- копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка \_\_\_\_\_

## Образец заявления для учащихся 2-9-х классов

Рег. № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением  
отдельных предметов имени А.А.Угарова» Марчуковой Г.В.\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)  
заявление.

Прошу принять мою дочь/моего сына \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка

«\_\_» «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_» года рождения, в \_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени  
А.А.Угарова» \_\_\_\_\_

Выбираю для моего ребенка :

- форму обучения \_\_\_\_\_,
- язык образования \_\_\_\_\_,
- родной язык для изучения \_\_\_\_\_.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для  
организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_ (заполняется при  
необходимости создания специальных условий) \_\_\_\_\_ согласен/не согласен

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

|                         | Мама | Папа |
|-------------------------|------|------|
| Фамилия                 |      |      |
| Имя                     |      |      |
| Отчество                |      |      |
| Адрес места жительства  |      |      |
| Контактный телефон      |      |      |
| Адрес электронной почты |      |      |

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
подпись родителя

(законного представителя)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи\_\_\_\_\_  
дата написания заявления

## Приложения к заявлению:

- копия паспорта \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- материалы, подтверждающие достижения учащегося \_\_\_\_\_;
- копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка \_\_\_\_\_

## Образец заявления для учащихся 10-11-х классов

рег. № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением  
отдельных предметов имени А.А.Угарова» Марчуковой Г.В.\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)  
**заявление.**

Прошу принять мою дочь/моего сына \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » года рождения, в \_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

профиля с углубленным изучением \_\_\_\_\_

МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени  
А.А.Угарова» \_\_\_\_\_Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_  
имею/не имею

Выбираю для моего ребенка:

- форму обучения \_\_\_\_\_,
- язык образования \_\_\_\_\_,
- родной язык для изучения \_\_\_\_\_.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для  
организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_ (заполняется при  
необходимости создания специальных условий) \_\_\_\_\_ согласен/не согласен

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
|                         |  |  |
| Фамилия                 |  |  |
| Имя                     |  |  |
| Отчество                |  |  |
| Адрес места жительства  |  |  |
| Контактный телефон      |  |  |
| Адрес электронной почты |  |  |

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
подпись родителя

(законного представителя)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи\_\_\_\_\_  
дата написания заявления

Приложения к заявлению:

- аттестат об основном общем образовании \_\_\_\_\_;
- копию аттестата об основном общем образовании \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- справка о результатах прохождения ГИА \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия паспорта \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- материалы, подтверждающие достижения учащегося \_\_\_\_\_;
- копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка



## Образец заявления для учащихся 10-11-х классов

рег. № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением  
отдельных предметов имени А.А.Угарова» Марчуковой Г.В.\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. учащегося

## заявление.

Я, \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учащегося

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_» года рождения, в \_\_\_ класс \_\_\_\_\_

профиля с углубленным изучением \_\_\_\_\_

МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени  
А.А.Угарова» \_\_\_\_\_

Выбираю для моего обучения:

- форму обучения \_\_\_\_\_,
- язык образования \_\_\_\_\_,
- родной язык для изучения \_\_\_\_\_.

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
|                         |  |  |
| Фамилия                 |  |  |
| Имя                     |  |  |
| Отчество                |  |  |
| Адрес места жительства  |  |  |
| Контактный телефон      |  |  |
| Адрес электронной почты |  |  |

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен.

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
подпись учащегося\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи\_\_\_\_\_  
дата написания заявления

## Приложения к заявлению:

- аттестат об основном общем образовании \_\_\_\_\_;
- копию аттестата об основном общем образовании \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- справка о результатах прохождения ГИА \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия паспорта \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_ на \_ л. в \_ экз.;
- материалы, подтверждающие достижения \_\_\_\_\_;

**Журнал  
регистраций заявлений родителей (законных представителей) при приёме в ОУ**

| № п/п | ФИО ребёнка | Дата рождения | Заявление |              | Ксерокопия свидетельства о рождении | Справка с места жительства (о регистрации) | Копия паспорта родителя | Иные документы | Дата и № приказа о зачислении | Отметка о сдаче документов | Отметка о получении документов |
|-------|-------------|---------------|-----------|--------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|----------------|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
|       |             |               | лично     | Иные способы |                                     |                                            |                         |                |                               |                            |                                |

## Приложение № 8

| № п/п отрывного талона                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | РАСПИСКА для родителей (отрывной талон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ДАНА</b> _____</p> <p align="center"><b>Ф.И.О. родителя</b><br/>получившего расписку</p> <p align="center"><b>Дата выдачи расписки</b><br/>«_____» _____ 20 _____ г.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Заявление</b></li> <li><b>Копия свидетельства о рождении</b></li> <li><b>Копия паспорта родителя</b></li> <li><b>Справка с места жительства</b></li> <li><b>Иные документы</b></li> </ol> | <p align="center"><b>РАСПИСКА</b></p> <p>Дана, _____,<br/>(Ф.И.О. родителя)</p> <p>в том, что были приняты документы в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Заявление</b></li> <li><b>Копия свидетельства о рождении</b></li> <li><b>Копия паспорта родителя</b></li> <li><b>Справка с места жительства</b></li> <li><b>Иные документы</b></li> </ol> <p><b>о приеме в 1 класс ребенка</b></p> <p align="right">_____<br/>(Ф.И.О. ребенка)</p> <p><b>Директор МБОУ «СОШ № 28</b><br/>с углубленным изучением<br/>отдельных предметов<br/>имени А.А. Угарова»</p> <p align="right"><b>Г.В. Марчукова</b></p> |

## Приложение № 9

| № п/п отрывного талона                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | РАСПИСКА для учащихся и их родителей (отрывной талон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ДАНА</b> _____</p> <p align="center"><b>Ф.И.О. родителя</b> получившего расписку</p> <p><b>Дата выдачи расписки</b> «_____» _____ 20 _____ г.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Заявление</b></li> <li><b>Документ государственного образца об основном общем образовании и его копия</b></li> <li><b>Справка о результатах прохождения ГИА</b></li> <li><b>Копия свидетельства о рождении</b></li> <li><b>Копия паспорта родителя и учащегося</b></li> <li><b>Копия свидетельства о регистрации по месту жительства</b></li> <li><b>Справка с места жительства</b></li> <li><b>Портфолио</b></li> <li><b>Копия документа, подтверждающего создания специальных условий для обучения ребенка</b></li> </ol> | <p align="center"><b>РАСПИСКА</b></p> <p>Дана, _____,<br/>(Ф.И.О. учащегося или родителя)</p> <p>в том, что были приняты документы в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Заявление</b></li> <li><b>Документ государственного образца об основном общем образовании и его копия</b></li> <li><b>Справка о результатах прохождения ГИА</b></li> <li><b>Копия свидетельства о рождении</b></li> <li><b>Копия паспорта родителя и учащегося</b></li> <li><b>Копия свидетельства о регистрации по месту жительства</b></li> <li><b>Справка с места жительства</b></li> <li><b>Портфолио</b></li> <li><b>Копия документа, подтверждающего создания специальных условий для обучения ребенка</b></li> </ol> <p><b>о приеме в 10 класс ребенка</b></p> <p align="right">_____<br/>(Ф.И.О. ребенка)</p> <p><b>Директор МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова»</b></p> <p align="right"><b>Г.В. Марчукова</b></p> |

*Примерная форма заявления о приеме в 1-й класс общеобразовательного учреждения  
детей 6,5 лет*

Начальнику управления образования администрации  
Старооскольского городского округа

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. начальника управления образования

родителя \_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
место фактического проживания

номер телефона \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу разрешить обучение в 1-м классе моего ребенка

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка

\_\_\_\_\_ года рождения, которому на 01 сентября 20\_\_\_\_ года

дата рождения ребенка

не исполнится 6,5 лет. Противопоказания по состоянию здоровья отсутствуют. С условиями и режимом организации образовательной деятельности в общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Дата.

Подпись.

Согласовано:

Директор МБОУ \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. руководителя/

Принятое решение: \_\_\_\_\_

Начальник управления образования  
администрации Старооскольского  
городского округа

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. начальника /

*Примерная форма заявления о приеме в 1-й класс общеобразовательного учреждения  
детей старше 8 лет*

Начальнику управления образования  
администрации Старооскольского городского  
округа

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. начальника управления образования  
родителя \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. родителя  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
место фактического проживания  
номер телефона \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разрешить обучение в 1-м классе моего ребенка

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка  
\_\_\_\_\_ года рождения, которому на 01 сентября 20\_\_\_\_ года  
дата рождения ребенка  
исполнилось \_\_\_\_\_ лет. Противопоказания по состоянию здоровья отсутствуют. С  
условиями и режимом организации образовательной деятельности в  
общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Дата.

Подпись.

Согласовано:

Директор МБОУ \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. руководителя/

Принятое решение: \_\_\_\_\_

Начальник управления образования  
администрации Старооскольского  
городского округа \_\_\_\_\_

/Ф.И.О. начальника /