

Принято

на заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №28 с
углубленным изучением отдельных предметов имени
А.А.Угарова»
Протокол от «22» 12. 2023 года № 2

Утверждено:

приказ муниципального
бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа №28 с углубленным
изучением отдельных предметов
имени А.А.Угарова»
от «25» 12. 2023 года № 1275



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова» города Старый Оскол

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее Правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова» (далее Школа) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья № 28);
- Федеральный закон от 19.12.2023 г № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», установленные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями;
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями;
- Приказ. Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034)» с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями;
- Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А. А.Угарова» г.Старый Оскол, утвержденным постановлением главы администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 06.10.2015г. № 3607.

1.2. Правила внутреннего распорядка содержат правила пользования электронными устройствами (п.п. 4.15; 5.8; 6.6) в общеобразовательной организации Белгородской области, которые устанавливаются для учащихся, их родителей (законных представителей) и работников Школы в период образовательной деятельности с целью упорядочения и улучшения организации режима работы Школы, а также защите гражданских прав и свобод всех субъектов образовательной деятельности.

1.3. Настоящие Правила призваны решать следующие задачи:

- обеспечивать в Школе благоприятную творческую обстановку для плодотворной учебы и работы;
- содействовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе;

- поддержать в Школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- содействовать повышению качества и эффективности организации образовательной деятельности, гарантируя психологически комфортные условия;
- обеспечивать защиту образовательного пространства от попыток пропаганды культа насилия и жестокости, а также от нанесения вреда имиджу Школы.

1.4. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех работников и учащихся Школы.

2. Режим работы и организация образовательной деятельности

2.1. Образовательная деятельность в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова» осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, федеральным учебным планом и регламентируется расписанием занятий. Содержание общего образования в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ, курсов, дисциплин, федеральных образовательных программ, федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.2. Школа на основании лицензии может реализовывать дополнительные образовательные программы по социально-педагогической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, эколого-биологической, туристско-краеведческой, научно-технической направленностям.

Организация образовательной деятельности по программам дополнительного образования осуществляется в соответствии с Положением об организации дополнительного образования детей.

Дополнительные образовательные программы реализуются посредством организации одновозрастных и разновозрастных объединений по интересам (групп, секций, кружков и т.д.).

Численный состав объединения от 12 до 15 человек.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам, по группам, индивидуально или всем составом объединения. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в течение учебного года из одного объединения в другое.

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогических работников с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Начало дополнительных занятий, секций не менее чем через 20 минут в СП 2.4.3648-20 (п.3.4.16) по окончании основных уроков. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утверждённому директором школы.

2.3. Школа в установленном порядке осуществляет дополнительные платные образовательные услуги по направлениям, соответствующим лицензии.

2.4. Учебный год в Школе начинается 01 сентября. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

Продолжительность учебного года:

- в 1-х классах – 33 учебные недели;

- во 2-4, 5-9, 10-11 классах – 34 учебные недели без учёта государственной итоговой аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для учащихся 1 классов в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Школа разрабатывает и утверждает по согласованию с органом местного самоуправления – администрацией Старооскольского городского округа – календарный учебный график.

Продолжительность учебной недели – пятидневная. Режим работы МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова» односменный.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для учащихся 1 классов – 4 урока и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 2 - 4 классов – 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 5 - 7 классов – не более 7 уроков;
- для учащихся 8 - 11 классов – не более 8 уроков.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование “ступенчатого” режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый);
- предусмотрены динамические паузы после второго урока и в середине учебного дня продолжительностью 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Расписание звонков 1 классов

Сентябрь - декабрь	Январь - май
08.30 - 09.05 1 урок	08.30 – 09.10 1 урок
09.15 - 09.50 2 урок	09.25 – 10.05 2 урок
9.50 - 10.30	10.05 - 10.45
динамический час	динамический час
10.30 - 11.05 3 урок	10.45 - 11.25 3 урок
11.15 - 11.50 4 урок	11.35 - 12.15 4 урок
	12.25 - 13.05 5 урок

Для учащихся 2–11 классов продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большая перемена (после 2урока) – 20 минут.

Уроки проводятся по расписанию звонков:

2-11 классы	
08.30 – 09.15	1 урок
09.25 – 10.10	2 урок
<i>Перерыв 20 минут</i>	
10.30 – 11.15	3 урок
11.25 – 12.10	4 урок
12.20 – 13.05	5 урок
13.15 – 14.00	6 урок
14.10 – 14.55	7 урок
15.05 – 15.50	8 урок
16.00 – 16.45	9 урок
16.55 – 17.40	10 урок

2.5. Если ребенок посещает группу продленного дня, то следует:

- приступить к выполнению домашнего задания в 15.00-16.00, так как в это время отмечается физиологический подъем работоспособности;
- выбирать очередность заданий, начиная с предмета средней трудности;
- устраивать перерывы по завершению каждого этапа работы;
- периодически проводить «физкультурные минутки» длительностью 1-2 минуты.

2.6. В оздоровительных целях, для удовлетворения биологической потребности учащихся в движении проводятся: учебные занятия физической культурой не менее 3-х раз в неделю, предусмотренных в объеме общей недельной нагрузки; ежедневная утренняя гимнастика до начала учебных занятий; на уроках организуются физкультминутки, спортивный час в группах продленного дня; организуются подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования, общешкольные спортивные мероприятия, дни здоровья.

Наименование учебных предметов и количество часов на их изучение в расписании уроков соответствуют учебному плану учреждения.

Организация выполнения домашнего задания учащимися регламентируется СП 2.4.3648-20 (п.10.30) о нормировании объема домашнего задания). Домашнее задание не дается на праздничные, каникулярные и выходные дни, исключение составляют предметы, изучаемые один раз в неделю. В 9-11 классах домашнее задание на праздничные, каникулярные и выходные дни может быть задано только по профильным предметам и предметам, изучающимся на углублённом уровне, а так же предметам, подлежащим обязательной итоговой аттестации.

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1-2 классов - не более 20 минут, для учащихся 3-4 классов - не более 25 минут, для учащихся 5 - 6 классов - не более 30 минут, для учащихся 7 - 11 классов - 35 минут.

Непрерывная продолжительность работы учащихся непосредственно с интерактивной доской на уроках в 1 - 4 классах не превышает 5 минут, в 5-11 классах - 10 минут. Суммарная продолжительность использования интерактивной доски на уроках в 1 - 2 классах составляет не более 25 минут, 3 - 4 классах и старше - не более 30 минут при соблюдении гигиенически рациональной организации урока (оптимальная смена видов деятельности, плотность уроков 60 - 80%, физкультминутки, офтальмотренаж).

С целью профилактики утомления учащихся не допускается использование на одном уроке более двух видов электронных средств обучения.

Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного учащегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению.

2.7. Вход в здание Школы открывается в 6.30, закрывается в 21.00. Пребывание в здании образовательного учреждения после 21.00 допускается только с разрешения директора. В школе действует пропускной режим.

Учебный день начинается с линейки дежурного класса в 8.00. Время окончания дежурства дежурного класса в 14.30 .

Вход учащихся в здание школы с 8.10:

- среднего и старшего звена не позднее чем за 10 минут до начала занятий,
- учеников младшего звена - не позднее чем за 15 минут.

Пребывание учителей, сотрудников школы, учеников в здании школы допускается до 20.00. Форма одежды соответствует деловому стилю. Наличие яркой косметики и бижутерии отсутствует. В Школе используется сменная обувь. Верхняя одежда вешается в гардеробе.

Учителя, входящего в класс (равно как и любого взрослого), ученики приветствуют стоя.

Учащиеся выполняют требования дежурных учеников и педагогов. По окончании занятий ученики обязаны покинуть школу в течение 20 минут, если далее не запланировано участие во внеклассном мероприятии, посещение школьных кружков, дополнительных занятий по предметам и спортивных секций.

2.8. Допускается использование электронных устройств (мобильные телефоны, смартфоны, смартпэды, фаблеты, камерофоны, коммуникаторы, электронные книги, планшеты, нэтбуки, ноутбуки, аудио\видео проигрыватели, мультимедийные устройства, диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры, иные устройства аудио\фото\видео фиксации, портативные игровые системы, и т.п.) исключительно в предусмотренных учебно-воспитательным процессом случаях.

3. Пользование местами общего пользования

3.1. **Столовая.** Посещение учащимися столовой ввиду ограниченной пропускной способности помещения осуществляется по утверждённому графику. График вывешивается в обеденном зале столовой и обязателен для всех участников образовательной деятельности. В верхней одежде вход в столовую запрещен.

3.2. **Библиотека.** Пользование библиотекой – бесплатно, по утверждённому графику обслуживания учащихся.

3.3. **Спортивный зал.** Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций. Для занятий в спортивных залах используется спортивная форма и обувь. Индивидуальные занятия возможны по согласованию с учителем физкультуры.

3.4. **Актный зал.** Нахождение учащихся в актовом зале возможно только в присутствии учителя.

3.5. **Рекреации.** В рекреации запрещены активные игры и игры с мячом.

Учащимся 5-х – 11-х классов находиться в рекреациях начальной школы без учебной необходимости не разрешается.

3.6. **Туалетные комнаты.** Соблюдение санитарно-гигиенических норм при пользовании туалетными комнатами обязательно.

4. Учащиеся МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А.Угарова» г. Старый Оскол обязаны:

4.1. Соблюдать Устав Школы.

4.2. Добросовестно учиться.

4.3. Бережно относиться к имуществу Школы (помещениям, инвентарю, компьютерной и оргтехнике, приборам, учебным пособиям, книгам и т. д.); школьникам запрещается без разрешения руководства выносить предметы и различное оборудование из учебных, бытовых и других помещений.

4.4. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы.

4.5. Выполнять требования работников Школы в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции.

4.6. Соблюдать дисциплину на учебных занятиях и правила поведения в образовательной организации.

4.7. Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками.

4.8. Посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами.

4.9. Выполнять правила внутреннего распорядка Школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации.

4.10. При неявке на занятия по уважительным причинам не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность классного руководителя и в первый день явки в школу представить документ о причинах пропуска занятий. В случае болезни учащийся представляет классному руководителю справку установленного образца соответствующего лечебной организации. На классных руководителей возлагается обязанность контролировать пребывание ребенка в Школе, посещение им занятий. Если ученик отсутствует, классный руководитель обязан проинформировать родителей, узнать причину отсутствия.

4.11. Вставать при входе в аудиторию учителей, классных руководителей и руководства школы.

4.12. Быть дисциплинированным и опрятным.

4.13. Поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и бытовых помещениях на началах самообслуживания совместно с техническим персоналом Школы.

4.14. Активно участвовать в общественной жизни Школы и общественно-полезном труде, пропаганде научных знаний среди сверстников, занимать активную жизненную позицию.

4.15. Знать и соблюдать следующие условия и правила пользования электронными устройствами в образовательной организации:

4.15.1. Не использовать средства радиотелефонной подвижной связи во время

проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

4.15.2. Средства радиотелефонной подвижной связи до начала учебного занятия (до звонка) помещаются учащимися в специальные ящики хранения, имеющиеся в наличии в каждой учебной аудитории (учебном кабинете, спортивном зале, актовом зале, учебной мастерской), средства связи находятся в беззвучном режиме.

4.15.3. Помнить, что ответственность за сохранность электронных устройств лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения электронные устройства образовательная организация ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются уполномоченными органами по заявлению в полицию, в соответствии с действующим законодательством.

4.15.4. В целях сохранности не оставлять электронные устройства без присмотра и ни под каким предлогом не передавать электронные устройства в чужие руки.

4.15.5. Вне уроков или иных внутришкольных мероприятий имеет право применять электронные устройства как современное средство коммуникации: осуществлять звонки, посылать сообщения, играть, обмениваться информацией, слушать радио и музыку через наушники в тихом режиме.

5. Учащимся МБОУ «СОШ № 28 с углубленным изучением отдельных предметов имени А.А. Угарова» г. Старый Оскол запрещается:

5.1. В гардеробе оставлять деньги, мобильные телефоны и другие ценные вещи. Руководство учреждения не несет ответственности за их сохранность;

5.2. Мешать образовательной деятельности: нарушать дисциплину (шум, разговоры на отвлекенную тему, игры, пользование мобильными телефонами и т.д.), заниматься не относящимися к уроку делами;

5.3. Во время перерыва (перемен) бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, стеклянных витрин и в других местах, не приспособленных для игр;

5.4. Приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

5.5. Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

5.6. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательство в отношении других обучающихся;

5.7. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

5.8. Уважать человеческое достоинство педагогического работника, не допускать применение любых форм физического и психического насилия, оскорбления личности педагога;

5.9. Использовать электронные устройства:

5.8.1. На уроке в любом режиме (в том числе как калькулятор, видеокамеру, видеоплеер, диктофон, записную книжку, игру и т.д.);

5.8.2. Использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во все время пребывания в школе;

5.8.3. Записывать, хранить, пропагандировать культ насилия и жестокости, распространять посредством электронных устройств информацию содержащую жестокость и насилие или наносящую вред имиджу школы;

5.8.4. Сознательно наносить вред образовательной деятельности при использовании электронных устройств;

5.8.5. Совершать фото и видео съемку в здании школы без разрешения администрации в коммерческих целях и без согласия участников образовательной деятельности в личных и иных целях.

6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

6.1. Нарушения учебной дисциплины, т. е. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей учащимися, влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.2. За совершение дисциплинарного проступка, в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Учащиеся могут быть отчислены из Школы:

6.3.1. по приказу директора на основании решения педагогического совета Школы в связи с завершением основного общего образования;

6.3.2. по приказу директора на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указываются причины, по которым учащийся не может продолжить обучение в Школе.

6.4. Исключение учащегося из Школы может быть крайней мерой дисциплинарного взыскания. По решению Управляющего и педагогического советов Школы за неоднократно совершенные грубые нарушения настоящего Устава допускается исключение из данной Школы учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение учащегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Решение об исключении учащегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа. Решение об исключении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа и органа опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении учащегося из Школы его родителей (законных представителей) и управление образования администрации Старооскольского городского округа.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с управлением образования администрации Старооскольского городского округа и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой общеобразовательной организации.

Исключение из Учреждения может быть обжаловано в судебном порядке.

Процедура исключения не может противоречить ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящему Уставу, иным нормативно-правовым актам, установленным законодательством РФ.

6.5. Грубые нарушения учащимися Устава могут быть аннулированы (погашены) в случаях:

6.5.1. отсутствия грубых нарушений Устава в течение полугода;

6.5.2. примерного поведения в течение полугода.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель Школы, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству совета учащихся, представительных органов учащихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

6.6. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательной деятельности. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

6.7. За нарушение пользования электронными устройствами в Школе предусматривается следующая ответственность:

6.7.1. за однократное нарушение, оформленное докладной на имя руководителя Учреждения, объявляется предупреждение;

6.7.2. при повторных фактах нарушения - изъятие электронного устройства, предварительно получив на это согласие родителей (законных представителей), собеседование администрации образовательной организации с родителями (законными представителями) учащегося и передача им электронного устройства.